

PROGRAMME DE FORMATION

➤ ANGLAIS NIVEAU A1 (Débutant)

Objectifs :

- ✓ Maîtrise des bases de l'anglais : **compréhension** mots, des **expressions** courantes, des **phrases simples**
- ✓ Apprendre à **communiquer** en anglais même avec difficultés, en faisant répéter et parler lentement
- ✓ Savoir **se présenter** en anglais écrit
- ✓ Donner des **informations brèves** en réalisant des phrases courtes

Compétences écrites :

- ✓ **Rédiger** l'équivalent d'une carte postale et raconter ses vacances
- ✓ **Décrire sa personne**, sa nationalité et son physique

Compétences orales :

- ✓ Apprendre à **communiquer** de manière simple
- ✓ Savoir **poser des questions** et y **répondre**
- ✓ Savoir utiliser des expressions simples pour **décrire son lieu d'habitation**
- ✓ Parler de ses **connaissances personnelles**

Compétences professionnelles à acquérir :

- ✓ Travail sur l'**anglais général des affaires**
- ✓ Apprentissage du **vocabulaire** des métiers de base
- ✓ Apprentissages des **formules** à utiliser dans le monde du travail

Méthode pédagogique :

- ✓ Alternance **d'apports théoriques**
- ✓ **Exercices** pratiques
- ✓ **Conversations** pour s'initier aussi bien à l'écrit qu'à l'oral

Modalité d'évaluation :

- ✓ Passage de l'examen **TOEIC** ou **BULATS**

Public concerné:

- ✓ Toute personne souhaitant **acquérir les bases de l'anglais**

Pré-requis :

- ✓ Ce stage Anglais A1 (Débutant) **ne nécessite pas de pré requis**